



## CITTA' DI ARPINO

### REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DELLA CIVICA BENEMERENZA

#### Art 1 – Oggetto e finalità

1. Il Comune di Arpino , interprete dei desideri e dei sentimenti della propria Comunità, ritiene doverosa l'istituzione e la concessione di civiche benemerenzze destinate a premiare coloro che, con opere concrete nel campo delle scienze, della cultura, delle arti, del lavoro, dello sport, del volontariato sociale, nonché con gesti di coraggio e abnegazione civica, abbiano in qualsiasi modo giovato e reso onore al Comune, sia rendendone più alto il prestigio attraverso la loro personale virtù, sia servendone con disinteressata dedizione le singole istituzioni o promuovendo iniziative di interesse comune per i cittadini.

#### Art. 2 – Destinatari

1. Sono destinatari delle civiche benemerenzze le persone fisiche, gli enti e le associazioni.
2. La concessione potrà riguardare anche soggetti che, pur non residenti o non aventi sede in Arpino, abbiano portato lustro e notorietà alla Comunità arpinate.

#### Art. 3 –Descrizione della benemerenzza

1. La benemerenzza oggetto della concessione consiste nella iscrizione in apposito Albo, custodito a cura del Comune presso la Segreteria Comunale, in cui, in ordine cronologico, sono indicati i nominativi dei soggetti insigniti del riconoscimento.
2. Nella pergamena o nella targa sono indicati il nominativo del soggetto insignito e la succinta motivazione dell'assegnazione.
3. La benemerenzza può essere concessa anche alla memoria, e, in tale caso, l'attestato è consegnato ad erede prossimo.

#### Art. 4 – Procedura per la concessione

1. Le proposte di concessione possono essere presentate dal Sindaco o dai componenti del Consiglio Comunale nonché da cittadini (singoli o gruppi), Enti o associazioni che, per la

loro conoscenza diretta, siano in grado di sottolineare le attività ritenute degne di essere pubblicamente riconosciute.

2. La segnalazione è presentata all'Ufficio Protocollo del Comune o inviata via email ed è accompagnata da:

- una breve biografia della persona o dell'Ente/Associazione segnalato;
- una relazione, documentata ed esauriente, che costituisce il motivo dell'assegnazione della benemerenzza.

3. L'Ufficio competente per il procedimento amministrativo è individuato nell'Ufficio Segreteria il quale procede all'istruttoria delle proposte di candidatura corredandole di eventuali atti e documenti utili alla valutazione delle proposte da parte della Commissione dei Capigruppo appositamente riunita.

#### Art.5 Commissione per la valutazione delle Civiche Benemerenzze

La Commissione dei Capigruppo si riunisce in forma segreta ogni anno di norma entro il 20 dicembre per esaminare e valutare, secondo criteri non sindacabili, le proposte pervenute, valutandone l'ammissibilità e stilando l'elenco delle proposte selezionate e prescelte.

Alla convocazione della commissione dei capigruppo verrà data la più ampia pubblicità per consentire ai cittadini e ai soggetti interessati di inviare le segnalazioni.

#### Art. 6 – Modalità di conferimento

1. La Civica Benemerenzza viene conferita con provvedimento finale del Consiglio Comunale e consegnata, attraverso una targa o pergamena.
2. Prima dell'istruzione della deliberazione di Consiglio Comunale per il conferimento della Benemerenzza sarà cura del Sindaco, o suo delegato, informare l'interessato che potrà rifiutare la designazione.
3. La registrazione nell'Albo delle Civiche Benemerenzze avrà luogo solo dopo la cerimonia di conferimento

#### Art. 7 – Pubblicità della consegna della Benemerenzza

1. Il Sindaco, o suo delegato, attraverso un avviso pubblicato sul territorio comunale, all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet del Comune avviserà la Cittadinanza dell'evento di consegna della Civica Benemerenzza, nonché darà personale comunicazione all'interessato.

#### Art. 8 – Revoca della Benemerenzza

1. Incorre nella perdita della civica benemerenzza l'insignito che se ne renda indegno: il provvedimento di revoca della relativa concessione è approvato con formale deliberazione

del Consiglio Comunale. Della revoca intervenuta è fatta annotazione in apposita sezione dell'Albo di cui all'art. 3 comma 1.

#### Art. 9 – Norma Finale

1. Il presente disciplinare potrà essere integrato con successivi criteri atti a meglio orientare la scelta del comune dei destinatari della Civica benemerenzza, a prevedere termini e solennità della procedura di conferimento.