



**CITTA' DI ARPINO**  
*Provincia di Frosinone*

Via Aquila Romana n. 2 – 03033 Arpino (Fr) – tel 077685211 – fax 0776/848010

Decreto n. 13

Prot. 7660 DEL 26-06-2023

**Oggetto:** Nomina componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco

IL SINDACO

**VISTO** l'art. 19 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Arpino;  
**CONSIDERATO** che il Sindaco con proprio Decreto può provvedere alla nomina di suoi collaboratori, scelti tra persone di fiducia, per dare un supporto agli organi di direzione politica;

**DATO ATTO** che:

- l'ufficio di Staff del Sindaco è costituito da collaboratori esterni scelti sulla base di un rapporto fiduciario;
- l'ufficio di Staff del Sindaco è struttura autonoma, non compresa nelle aree di attività dell'Ente, ed è posta alle dipendenze funzionali del Sindaco stesso;
- l'incarico potrà avere una durata non superiore al mandato elettivo del Sindaco, e per la sua natura fiduciaria potrà essere revocato in qualsiasi momento senza obbligo di motivazione alcuna;
- l'incarico si configura come attività gratuita di collaborazione politica occasionale, senza vincolo di subordinazione;
- l'attività verrà svolta pertanto: senza stabile inserimento nell'organizzazione nell'Ente, senza determinazione dell'orario di lavoro e senza vincolo di subordinazione;
- nella prestazione resa, le persone individuate non sono soggette a: ordini di servizio o atti simili; esclusività della prestazione; obbligo di rispetto di orario di lavoro né controllo dello stesso;
- le suddette funzioni verranno espletate autonomamente sia all'esterno della sede municipale, tramite mezzi ed attrezzature proprie dell'incaricato, sia all'interno della sede municipale, con mezzi ed attrezzature messi a disposizione dal Comune stesso;
- al collaboratore nominato con il presente decreto sindacale sono assegnate le competenze politiche determinate nella materie scelte dal Sindaco, come di seguito riportate;
- il soggetto incaricato si intende vincolato all'obbligo della riservatezza su tutte le decisioni, informazioni, notizie e dati personali sensibili ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003, dei quali venga a conoscenza per motivo del suo incarico. A sua volta, il soggetto incaricato consente al Comune di Arpino il trattamento dei suoi dati personali, nei limiti e per gli scopi consentiti dalla medesima norma.

**DATO ATTO** pertanto, che le disposizioni sopra richiamate consentono di procedere alla costituzione del proprio Ufficio di assistenza con unità lavorative esterne, che svolgeranno gratuitamente la loro attività di collaborazione politica;

**CONSIDERATO** che i compiti e le funzionalità dell'Ufficio del Sindaco sono molteplici e complessi e che comportano presenza fattiva dei relativi membri sia nella sede comunale che presso altri enti per lo svolgimento di riunioni, incontri operativi e quant'altro sia necessario per il conseguimento degli obiettivi politico-programmatici;

**RITENUTO** di dover determinare la consistenza del personale assegnato all'ufficio di Staff del Sindaco prevedendo n.1 collaboratore esterno all'Ente di seguito individuato nella persona di:

- Dario Di Francesco nato in Roma il 16/01/1960 ed ivi residente in via Verginia Tonelli, 107

Precisato che al collaboratore indicato sono assegnate le seguenti competenze politiche su richiesta del Sindaco:

- assistenza al Sindaco nelle funzioni attribuitegli dalla legge e dallo Statuto;
- coordinamento e raccordo dei rapporti di carattere istituzionale del Sindaco medesimo, sia interni (Giunta, Assessori, Consiglio Comunale), che esterni (altri Enti e Istituzioni, soggetti politici ecc.);
- coordinamento e raccordo dei rapporti con le funzioni di direzione dell'Ente (Segretario – Responsabili dei Servizi);
- trattazione di pratiche relative all'indirizzo amministrativo-politico dell'Ente;
- partecipazione, quali consulente ed osservatore personale a richiesta del Sindaco, a riunioni od incontri a livello politico, ancorché senza titolo di rappresentanza;
- assistenza al Sindaco in ogni funzione inerente il suo ruolo politico-istituzionale;
- esercizio di ogni altra funzione politica delegata dal Sindaco;
- collaborazione con la segreteria del Sindaco, avvalendosi delle relative strutture per quanto necessarie;
- altri incarichi specifici, di volta in volta conferiti, anche informalmente, dal Sindaco nell'ambito degli obiettivi da perseguire.

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267/2000, il Sindaco, in piena autonomia, indipendenza e responsabilità,

#### DECRETA

1. di costituire l'Ufficio di Staff, che collaborerà direttamente e gratuitamente con il Sindaco per l'esercizio delle funzioni di indirizzo politico attribuite dalle legge, con personale di seguito specificato:

- Dario Di Francesco nato in Roma il 16/01/1960 ed ivi residente in via Verginia Tonelli, 107

2. di assegnare, in particolare, al collaboratore nominato le seguenti competenze:

- assistenza al Sindaco nelle funzioni attribuitegli dalla legge e dallo Statuto;
- coordinamento e raccordo dei rapporti di carattere istituzionale del Sindaco medesimo, sia interni (Giunta, Assessori, Consiglio Comunale), che esterni (altri Enti e Istituzioni, soggetti politici ecc.);
- coordinamento e raccordo dei rapporti con le funzioni di direzione dell'Ente (Segretario – Responsabili dei Servizi);
- trattazione di pratiche relative all'indirizzo amministrativo-politico dell'Ente;
- partecipazione, quali consulenti ed osservatori personali a richiesta del Sindaco, a riunioni od incontri a livello politico, ancorché senza titolo di rappresentanza;
- assistenza al Sindaco in ogni funzione inerente il suo ruolo politico-istituzionale;
- esercizio di ogni altra funzione politica delegata dal Sindaco;
- collaborazione con la segreteria del Sindaco, avvalendosi delle relative strutture per quanto necessarie;
- altri incarichi specifici, di volta in volta conferiti, anche informalmente, dal Sindaco nell'ambito degli obiettivi da perseguire.

3. che le suddette funzioni verranno espletate autonomamente sia all'esterno della sede municipale, tramite mezzi ed attrezzature proprie dell'incaricato, sia all'interno della sede municipale, con mezzi ed attrezzature messi a disposizione dal Comune stesso;
4. che l'incarico potrà avere una durata non superiore al mandato elettivo del Sindaco, e per la sua natura fiduciaria potrà essere revocato in qualsiasi momento senza obbligo di motivazione alcuna;
5. l'incarico si configura come attività gratuita di collaborazione politica occasionale, senza vincolo di subordinazione ed a titolo gratuito;
6. l'attività verrà svolta pertanto: senza stabile inserimento nell'organizzazione nell'Ente, senza determinazione dell'orario di lavoro e senza vincolo di subordinazione;
7. nella prestazione resa, la persona individuata non è soggetta a: ordini di servizio o atti simili; esclusività della prestazione; obbligo di rispetto di orario di lavoro né controllo dello stesso;
8. il soggetto incaricato si intende vincolato all'obbligo della riservatezza su tutte le decisioni, informazioni, notizie e dati personali sensibili ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003, dei quali vengano a conoscenza per motivo del loro incarico. A loro volta, i soggetti incaricati consentono al Comune di Arpino il trattamento dei loro dati personali, nei limiti e per gli scopi consentiti dalla medesima norma.

Il presente decreto, previa notifica, è sottoposto alla firma del collaboratore incaricato per la sua accettazione anche in ordine alla gratuità dell'incarico.

Arpino 20/06/2023

IL SINDACO  
On.le Prof. Vittorio Sgarbi

Per accettazione  
dott. Dario Di Francesco

